Plan de integritate al intreprinderii

1. **Introducere**
	* Scopul acestui document este de a asigura funcționarea etică a companiei, respectarea legislației locale și internaționale și prevenirea corupției și a fraudelor.
	* Compania se angajează să fie transparentă, onestă și să ofere servicii de calitate superioară clienților săi.
2. **Valorile și Principiile Etice ale Companiei**
	* **Onestitate:** Toți angajații trebuie să înțeleagă că principiile etice sunt fundamentale pentru activitatea companiei.
	* **Transparență:** Toate comenzile, tranzacțiile financiare și alte operațiuni comerciale trebuie să fie documentate clar și accesibile.
	* **Responsabilitate:** Fiecare angajat și partener al companiei este responsabil pentru gestionarea corectă a relațiilor de afaceri.
3. **Politica Anti-Corupție**
	* Angajații nu trebuie să accepte cadouri, beneficii sau alte avantaje de la furnizori, parteneri sau clienți care ar putea influența luarea deciziilor.
	* Serviciile de alimentație trebuie furnizate corect și conform reglementărilor, utilizând cele mai bune ingrediente și respectând standardele de calitate.
4. **Responsabilitățile și Competențele**
	* **Conducerea:** Este responsabilitatea conducerii să dezvolte și să implementeze politica de integritate a companiei.
	* **Angajați:** Fiecare angajat este responsabil pentru respectarea normelor etice în activitatea zilnică și este obligat să semnaleze orice comportament neetic observat.
5. **Formare și Educație**
	* Toți angajații trebuie să participe la cursuri obligatorii de formare pe tema eticii și integrității. Aceștia trebuie să știe cum să gestioneze dilemele etice, cum ar fi problemele apărute în relațiile cu furnizorii.
6. **Mecanisme de Depunere a Plângerilor și Raportare**
	* Angajaților trebuie să li se ofere posibilitatea de a raporta plângeri și îngrijorări într-un mod sigur și anonim. Toate plângerile vor fi tratate cu prioritate, iar fiecare caz va fi investigat corespunzător.
7. **Monitorizare și Evaluare**
	* Planul de integritate va fi monitorizat anual prin audituri interne, care vor evalua conformitatea companiei cu principiile etice și cerințele legale.
	* Pe baza evaluărilor, vor fi implementate ajustări, dacă este necesar.
8. **Revizuire și Actualizare**
	* Planul va fi revizuit anual pentru a reflecta orice modificări în activitatea companiei, legislația locală sau standardele din industrie.
	* În urma revizuirii, vor fi implementate modificările necesare pentru a asigura conformitatea continuă cu cerințele etice și legale.